

## Наказ

від 05.01.2019

№ 8

Про результати перевірки стану ведення класних журналів у I семестрі 2018-2019 н.р.

Відповідно до плану роботи закладу у січні 2019. було здійснено перевірку стану ведення класних журналів 1-11 класів за I семестр щодо виконання єдиних вимог в оформленні класних журналів, об'єктивності оцінювання учнів та дотримання Інструкцій з ведення класних журналів.

За наслідками було встановлено наступне:

Класні журнали в основному ведуться грамотно, відповідно до Інструкції з ведення класного журналу учнів 5-11 (12) класів загальноосвітніх навчальних закладів, затвердженої наказом МОНУ від 03.06.2008р. № 496 та Інструкції щодо заповнення Класного журналу для 1-4 класів загальноосвітніх навчальних закладів, затвердженої наказом МОНУ від 08.04.2015р. № 412.

Записи у класних журналах здійснюються класними керівниками, учителями-предметниками мовою навчання в основному чітко та охайно.

Розподіл журналу за навчальними предметами відповідно до робочого навчального плану, розробленому відповідно до Типових навчальних планів, затверджених МОН України.

Класні керівники записують на сторінках відповідних розділів журналу за абеткою прізвища й імена учнів повністю та прізвище, ім'я, по батькові вписують без скорочень лише у 1 класі (вч. Грінук Н.М.) мають місце скорочення імен учнів.

Записи ведуть переважно пастою одного кольору, розбірливим почерком. Учителі вчасно записують дату проведення, тему уроку, домашнє завдання, виставляють потюги, тематичні, семестрові оцінки, записи про практичні, лабораторні та контрольні роботи. Тематика на аріжках виставляється на підставі результатів записане учнями теми, враховуючи всі види навчальної діяльності, що підлягають оцінюванню протягом її виконання.



Оцінки за ведення зошитів з української мови та літератури, зарубіжної літератури, математики, англійської мови виставляються щодня.

В основному оцінювання відповідає загальним критеріям оцінювання навчальних досягнень учнів у системі загальної середньої освіти.

У всіх журналах 1-4 класів є листи здоров'я встановлено зразка, в них вказано медичну групу учнів, відповідно до результатів медичного огляду.

Класні керівники 1-11 класів щодня здійснюють облік відвідування дітьми навчальних занять.

Присутнє та відсутнє учнів відображаються через вказівку номера наказу і дати. Заповнено сторінки загальних відомостей про дітей та їхніх батьків, вказано номери особових справ учнів. На відповідних сторінках класних журналів фіксуються інструктажі з правил безпеки.

Проте поряд із цим встановлено ряд недоліків у веденні класних журналів. На момент перевірки виявлено типові недоліки:

- виправлення оцінок допущеними виставити: Селико С. А. з математики у 5 класі (ст. 104, 106, 108, 110), 6 класі (ст. 106, 10 класі (ст. 168); Іванів О. І. з хімії у 9 класі (ст. 234); Дорохіна С. М. з української мови у 6 класі (ст. 46); Кучків С. В. із зарубіжної літератури у 6 класі (ст. 60)
- виправлення дати зм. номера проведення уроку: Селико С. А. з математики у 6 класі (ст. 106), Кисітьвіч О. В. із трудового навчання у 6 класі (ст. 197); Тодіда С. М. у 2 класі (ст. 20, 213, 256, 204)
- безпідставно зашита колонка без дати у 2 класі (ст. 22) вч. Тодіда С. М.;
- допущені помилки у записах особових даних учениці Срібної Трини (по батькові) 11 клас (ст. 408); помилковий запис прізвища виставити історії Гресак А. В., 11 клас (ст. 95); виправлення (ст. 147) 11 клас учителя Іванів А. Ф.

Висновки з вищезазначеного м а к а з у ю:

1. Класними керівниками та виставити - предметниками



1.1. Записи в журналах вести дотримуючись інструкцій щодо ведення класних журналів.

постійно

1.2. Дотримуватись відповідності записів у класних журналах з календарним планом

постійно

1.3. Особливо і ретельно вести записи в класних журналах не допускати виправлень.

постійно

1.4. Звернути увагу на недостатню кількість поточних аркушів у окремих учнів.

2. Класним керівникам:

2.1. Звернути увагу на заповнення розділу журналу "Загальні відомості про учнів", а саме місце роботи батьків до 15.01.2019

2.2. Своєчасно здійснювати записи проведених бесід по запобіганню дитячого травматизму та їх відпрацювання з учнями, які були відсутні.

постійно

3. Заступнику директора з НВР Васильєвій В. Ф. здійснити повторну перевірку ведення журналів 1-11 кл до 28.02.2019

4. Контроль за виконанням наказу залишаю за собою.

Директор закладу: *М. С.*